UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN	UMK(B02.00)(49-19)PINDAAN 1	Tarikh Kuatkuasa : 29 OKTOBER 2019
	BORANG PERMOHONAN CUTI SAKIT	

Nama : _____ No. Staf : _____

Jawatan : _____ Ptj/ Fakulti : _____

☐ Kerajaan ☐ Klinik Panel/ Swasta

Sila lekatkan sijil sakit/perakuan doktor

Dipohon Oleh :	**Disemak Oleh :**	**Diluluskan Oleh :**
Tandatangan	**Tandatangan & Cop**	**Tandatangan & Cop**
(Pemohon)	(Penyokong Cuti/ Pelulus Cuti)	(Ketua PTj)
Tarikh & Masa :	Tarikh & Masa :	Tarikh & Masa :

Nota : 1. Borang Permohonan hendaklah diisi pada hari kembali bertugas selepas bercuti sakit.

2. Salinan Asal borang yang telah diluluskan hendaklah diserahkan ke Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Pejabat Pendaftar dalam masa 24 jam selepas kelulusan diberikan.