UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN	UMK(B02.01)(14-2008) Pindaan 1		Tarikh Kuatkuasa : 15 Disember 2015

PERMOHONAN UNTUK MENGUMPUL CUTI REHAT YANG TIDAK DAPAT DIHABISKAN

(Diisi dalam 2 salinan)

BAHAGIAN A : **DIISI OLEH PEMBANTU TADBIR (P/O) CUTI**

Nama :

No.Pekerja :

Jawatan :

Jabatan :

Adalah dimaklumkan bahawa baki cuti rehat bagi penama di atas untuk tahun _____ adalah sebanyak _____ hari. Gantian Cuti Rehat beliau yang telah terkumpul sebelum tahun semasa adalah sebanyak _____ hari.

Tarikh : .....

Tandatangan Pemb. Tadbir (P/O) Cuti

BAHAGIAN B : **DIISI OLEH PEMOHON**

Saya tidak dapat menghabiskan cuti rehat yang layak diambil bagi tahun _____ kerana kepentingan perkhidmatan. Saya memohon untuk membawa baki cuti tersebut sebanyak _____ hari dikumpulkan untuk ke tahun hadapan dan/ atau _____ hari dikumpulkan untuk Faedah Gantian Cuti Rehat mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bil.7 Tahun 2003 (Bagi yang memilih Skim Pencen) dan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 5 Tahun 2004 (bagi yang memilih Skim KWSP).

Tarikh : ....

Tandatangan

BAHAGIAN C : **PENGESAHAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**

* 1. Saya mengesahkan bahawa segala usaha telah dibuat oleh pemohon ini dan juga pihak Pejabat/Fakulti/Pusat/Institut bagi membolehkan beliau mengambil kesemua cuti rehatnya bagi tahun _____. Cuti beliau sebanyak _____hari tidak dapat dihabiskan atas sebab-sebab kepentingan perkhidmatan.

* 2. Permohonan tidak disokong kerana pemohon tidak berusaha menghabiskan cuti rehatnya.

Tarikh: ....

Tandatangan Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ)

BAHAGIAN D : **KEPUTUSAN OLEH PEJABAT PENDAFTAR**

* 1. Permohonan diluluskan seperti berikut:-
   (a) Membawa ke tahun hadapan baki cuti yang tidak dihabiskan sebanyak _____ hari; dan/atau
   (b) Permohonan untuk faedah gantian cuti rehat sebanyak _____ hari

* 2. Permohonan tidak diluluskan kerana pemohon tidak berusaha menghabiskan cuti rehatnya.

Tarikh : ....

Tandatangan

***Potong mana yang tidak berkenaan.**

Catatan: *i) Maksima Faedah Gantian Cuti Rehat yang boleh dikumpulkan dalam 1 tahun ialah ½ daripada kelayakan cuti tahunan atau maksima 15 hari mana yang terendah.*

ii) Had maksimum Faedah Gantian Cuti Rehat yang boleh dikumpul dan dibayar adalah sebanyak 150 hari sahaja sepanjang tempoh perkhidmatan. (Rujuk PP Bil.8/2008)

iii) Bagi Staf yang memilih Skim KWSP, Cuti Rehat yang boleh dikumpulkan untuk Faedah Gantian Cuti Rehat adalah berkuatkuasa 1 November 2004.